



CONVENIO PASTORAL SOCIAL - ALCALDÍA DE RIONEGRO ABRIL 2026

Nombre del profesional: BAYRON ANTONIO VALENCIA QUINTERO

Teléfono: 3206230155

Línea del convenio: TALENTO HUMANO

Objetivo: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR-FINANCIERO A LA SUBSECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO, ANTIOQUIA

ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	LOGROS	DIFICULTADES
Realizar seguimiento financiero a la ejecución de los programas adscritos a la Secretaría de Familia correspondientes a la vigencia 2026	Se realizó seguimiento a través de la plataforma SAIMYR a los pagos radicados de los meses de diciembre de 2025 y febrero-marzo 2026 de los contratos con la Catedral San Nicolás, Centro de Bienestar del Anciano, Corporación San Miguel Arcángel, EQUIDE Makia, EQUIDE Proyecto de Inversión, Pastoral Social, Plenitud, Somascos (Villa San Jerónimo), Pastoral Social - Habitante de Calle, ESUMER, EQUIDE Creesiendo y FAN. Igualmente, se continuó con la solicitud de expedición de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) para contratos nuevos a ejecutarse en la vigencia 2026 como el programa de Habitante de Calle y Ventilación y aireación de MAKIA.	Verificación de la expedición de órdenes de pago y comprobantes de egreso de los pagos radicados ante la Secretaría de Hacienda con el fin de rendirlos en las plataformas SIA-Observa y SECOP II. Trámite de solicitud de expedición de CDP's vigencia 2026 y registros presupuestales	No se presentaron durante el periodo



Proyección del componente financiero de los contratos vigencia 2026 de la Secretaría de Familia	Para este periodo se apoyó el reajuste de la propuesta económica de “CULTIVARTE”, a 8 meses por solicitud de la Secretaría de Contratación y se reajustó la correspondiente el programa de Habitante de Calle según la disponibilidad presupuestal	Proyección, revisión y ajuste de la propuesta financiera de Cultivarte a 8 meses por solicitud de la Secretaría de Contratación, así como, la correspondiente al programa de Habitante de Calle por el mismo periodo y de acuerdo con la disponibilidad presupuestal	Se avanzó de manera favorable en el proceso precontractual y contractual del programa de Habitante por la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 591 del 08-04-2026
Apoyo al equipo jurídico en el componente financiero para la elaboración de las actas de liquidación de los contratos de la Secretaría de Familia	Revisión de los pagos efectuados en la plataforma SAIMYR, módulo de Tesorería y descargue de (comprobantes de egreso, órdenes de pago, reservas presupuestales, cuentas por pagar, reservas de apropiación y compromisos) a solicitud del equipo jurídico para trámite de liquidación de contratos de vigencias anteriores	Por solicitud del equipo jurídico de la Secretaría, se comparten ordenes pago, comprobantes de egreso, ejecución de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, Reservas de Apropiación y cuentas por Pagar, descargadas del transaccional SAIMYR módulos de Presupuesto y Tesorería	No se presentaron durante el periodo
Asistencia a las reuniones de equipo primario de la Secretaría de Familia	El 25 de marzo se acompañó la reunión de equipo primario, en la cual se presentó informe financiero con corte al 31-03-2026. Por su parte, se asistió a la rendición de cuentas ante el Concejo Municipal por parte de la Secretaría de Familia	En el equipo primario se presentó balance a la fecha sobre los pagos radicados ante la Secretaría de Hacienda pendientes de 2025 y los correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de 2026, así como, el balance presupuestal por Subsecretaría y de	No se presentaron durante el periodo



		toda la Secretaría sobre los recursos asignados y ejecutados a la fecha, información que sirvió de insumo para la rendición de cuentas ante el Concejo Municipal en el componente financiero	
Revisión y aprobación de actas de supervisión y actas de pago	Revisión y ajuste de actas de pago y actas de supervisión en el componente financiero de los diferentes contratos de la Secretaría de Familia, de conformidad con la documentación remitida por el contratista y los sistemas de información de la Entidad, correspondientes al mes de marzo de 2026	Se llevó a cabo la revisión y ajuste de las solicitudes de pago de los contratos vigentes 2025 y 2026, con solicitudes de pago de los meses de diciembre 2025 y febrero - marzo 2026, de un total de 15 informes en el componente financiero (ajuste en valor a pagar, CDP-RA a afectar, compromisos vigentes, códigos presupuestales para afectar, determinación del % de ejecución financiera del contrato con respecto a su ejecución física	No se presentaron durante el periodo
Rendición de soportes y documentación contractual	Rendición de información contractual y de pagos con sus respectivos soportes en las plataformas SECOP II, SIA-Observa y APPUI Contraloría, correspondientes a los meses de diciembre 2025 y febrero-marzo de	Durante este periodo se adelantó la rendición de información contractual (informe de supervisión, informe del contratista y factura) para el trámite de los pagos ordenados del mes de marzo en la plataforma SIA-Observa y se rindieron los soportes	No se presentaron durante el periodo



	2026, así como el cargue de soportes contractuales del mes de marzo para trámite de pago durante el mes de abril	de pagos efectuados del mes de febrero (acta de pago, factura, orden de pago, comprobante de egreso). Por su parte, se cargó en la plataforma APPUI de la Contraloría General de la República, información contractual de pagos efectuados del mes de febrero y los soportes de los pagos gestionados del mes de marzo	
Acompañamiento financiero a contratos e iniciativas contractuales	Durante el periodo objeto del informe, no se presentaron nuevas iniciativas contractuales, sólo se ajustó la propuesta financiera del programa de Habitante de Calle a un periodo de 8 meses, en correspondencia con el CDP expedido para dicho propósito	Se obtuvo por parte de la Secretaría de Hacienda la expedición del CDP No. 591 por valor de \$895 millones para la ejecución del contrato a un periodo de 8 meses	No se avanzó en el proceso precontractual y contractual por la carencia del Certificado de Disponibilidad Presupuestal
Gestión de Pagos ante la Secretaría de Hacienda	Durante el presente periodo (abril 2026), se tramitaron los pagos correspondientes al mes de marzo 2026 así: Catedral San Nicolás, Centro de Bienestar del Anciano, Pastoral Social, EQUIDE Inversión, Corporación Plenitud, Corporación San Miguel Arcángel, EQUIDE Estrategia (Creesiendo), Paquetes Nutricionales Nutriceres, ESUMER, Auxilios Funerarios (COTRAFA) y Somascos (Villa San Jerónimo).	Trámite de documentación contractual validada financieramente para pago como: acta de supervisión revisada y ajustada, acta de pago revisada y ajustada, revisión componente financiero del informe de ejecución por parte del contratista, factura con cumplimiento de lleno de requisitos y demás documentos radicados ante la Secretaría de Hacienda el 17-04-2026.	No se presentaron durante el periodo



Alcaldía de Rionegro
Departamento de Antioquia



Trámite de modificaciones (adicionar, eliminar, sustituir información de alguno de los proyectos aprobados) al Plan Anual de Adquisiciones 2026 de la Secretaría de Familia	Presentar ante la Subsecretaría de Planeación y Supervisión Contractual las solicitudes de adición o eliminación de los proyectos de inversión adscritos a la Secretaría de Familia, en el Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2026.	En el presente periodo no se requirió tramitar ningún ajuste	No se presentaron durante el periodo
--	--	---	---